

私立 千葉商科大学付属高等学校 シラバス

商業科 「簿記（3年普通科総合進学商大・総合型コース）」	単位数	4単位	学科	普通科
	学年	3	組	F

1 学習の目標、評価の観点、内容及び評価方法

学習の目標	専門的な知識と技術の総合化を図るとともに、問題解決の能力や自発的・創造的な学習態度を育て、それぞれの目標（検定取得）を達成する。
-------	--

育成する資質能力	「向上心」「自己肯定感」「判断力」
学校ルーブリック項目	「向上心」「自律」「自己肯定感」「友愛」「創造性」「社会貢献」 「思考力」「判断力」「表現力」「人間関係力」

評価の観点	知識・技能	思考・判断・表現	主体的に学習に取り組む態度
評価の内容	商業簿記や工業簿記に関する情報の重要性について理解し、活用し、有用な指針や結論を導き出すための方法・手法の習得をする。	習得した知識や技術を既有的知識や技術と関連付けたり、他の学習や生活の場面で活用したりすることができているか。	自らの学習状況を把握、学習の進め方について試行錯誤するなど自らの学習を調整しながらよりよく学ぼうとしているか、意思的な側面を評価する。
評価方法	定期考査・小テスト・検定試験など	定期考査・小テスト・検定試験など	振り返りシート・課題提出・授業態度など
配分	60%	20%	20%

2 学習計画・使用教材

学期	学習内容	学習のねらい	備考（特記事項、他教科との関連など）
第1学期	日商簿記検定3級全範囲 第8章 現金・預金の記帳 第9章 商品売上の記帳 第10章 掛け取引の記帳 第11章 固定資産の記帳 第12章 決算（その1） 第13章 手形取引の記帳 第14章 有価証券の記帳 第15章 その他の債権・債務の記帳 第16章 販売費及び一般管理費の記帳 第17章 資本金の記帳 第18章 決算（その2） 第19章 帳簿 第20章 仕訳伝票と3伝票制 第21章 5伝票制 第28章 設立と開業の記帳	○2年次で学習した「個人企業」の簿記会計から株式会社を中心とした「中小企業」の簿記を日商簿記検定3級の学習を通じて理解を深めていきます。	中間考査 期末考査

	第 2 9 章 剰余金の処分にに関する記帳 第 3 0 章 社債の記帳 第 3 1 章 株式会社の税金の記帳		
第 2 学 期	第 1 編 原価計算の基礎 1. 原価と原価計算 2. 原価計算のあらまし 3. 工業簿記（製造業における簿記） 第 2 編 原価の費目別計算（材料・労務費・経費） 第 3 編 部門別計算と製品別計算 1. 個別原価計算 2. 部門別個別原価計算 第 3 編 部門別計算と製品別計算 3. 総合原価計算 単純総合原価計算 等級別総合原価計算 工程別総合原価計算 第 4 編 製品の完成・販売と決算 1. 製品の完成と販売 2. 決算と本社・工場間の取引および月次決算	○工業簿記は製造業に適用されるものであること理解させます。 ○工業簿記と原価計算の関係を理解させます。 ○原価の意味や要素による性格と分類を理解させます。 ○原価計算の 4 つの目的と 3 つの手続きを理解させます。 ○各種費目の意味や内容，分類方法を理解させます。 ○予定価格による消費高と実際価格による消費高の計算方法と意味を理解させます。 ○支払高による実際消費高の計算方法を理解させます。 ○経費の種類別消費高の計算方法を理解させます。 ○単純個別原価計算のしくみを理解させます。 ○原価計算表の記入方法を理解させます。 ○製造間接費の配賦についての概要を理解させ，適切な配賦ができるようにします。 ○実際配賦率による配賦の欠点を理解し，予定配賦率による配賦の意義を理解させます。 ○仕損品・作業くずの処理を理解させます。 ○部門別個別原価計算の必要性を理解させます。 ○部門費配分表，部門費振替表の作成方法を理解し，それに伴う仕訳を理解させます。 ○個別原価計算と総合原価計算の違いを明らかにし，生産形態の違いから様々な計算方法があることを理解させます。 ○総合原価計算の種類と全体的な手続きの流れを理解させます。 ○月末仕掛品の種類と全体的な手続きの流れを理解させます。	中間考査 期末考査

		○月末仕掛品完成品換算数量・加工費・仕上がり程度などの用語の意味を理解させます。 ○平均法と先入先出法による月末仕掛品原価の評価を理解させます。 ○単純総合原価計算が用いられる製造業の特徴と単純総合原価計算の仕組みを理解し，単純総合原価計算表の作成および仕訳を理解させます。 ○等級別原価計算の仕組みを理解し，等級別総合原価計算表の作成および仕訳を理解させます。 ○工程別総合原価計算の意味と目的，手続きについて理解させます。 ○工程別総合原価計算の手続きと記帳方法を理解させます。 ○半製品の意味と半製品がある場合の記帳方法について理解させます。 ○副産物・作業くず・仕損品の意味と，それぞれが発生した場合の記帳法について理解させます。 ○製品の完成と販売に伴う手続きと記帳法を理解させます。 ○販売費および一般管理費の記帳方法を理解させます。 ○工場会計の独立と，その場合の記帳方法について理解させます。 ○財務諸表の特徴を理解し，製造原価報告書の作成方法を理解させます。	
第3学期	なし	なし	なし

使用教科書	実教出版『高校簿記 新訂版』
副教材	実教出版『最新段階式日商簿記検定問題集3級 四訂版』 実教出版『最新段階式日商簿記検定2級・工業簿記』

3 担当者からのメッセージ

確かな学力を身に付けるためのアドバイス	検定取得対策の問題集をただ解くだけではなく，類似問題や過去問題を数多くこなし，検定の傾向をつかめるようになって下さい。
---------------------	---

授業を受けるに当たって守 ってほしい事項	・ 欠席をしない ・ 忘れ物をしない ・ 提出物の期日厳守 ・ わからない箇所はすぐに担当者に質問してください。
その他のアドバイス	資格を取得するために，計画的に学習をする大切さが身につきます