

2019年度 千葉商科大学付属高等学校非常勤講師募集要項

学校法人 千葉学園
千葉商科大学付属高等学校

本学では、下記により非常勤講師を募集します。ご希望の方は是非ご応募ください。

記

1. 勤務先及び所在地

千葉商科大学付属高等学校 (普通科[男女]・商業科[男女])
千葉県市川市中国分二丁目10番1号 <http://www.hs.cuc.ac.jp/>

2. 募集教科及び予定人員

保健体育 3名 (担当授業数: 週15回程度)
国語 1名 (同 : 週12回程度)

3. 採用条件

- (1) 教科指導による成績の向上、教室管理及び生徒指導等十分に果たせる意欲的な方
- (2) 時間割編成上、原則として出講曜日に指定のない方
- (3) 夏季・春季休暇中の補習授業等を担当できる方

4. 契約期間 2019年4月1日から1年間 (通算契約期間は3年を限度とする。)

5. 就業時間及び休暇制度

- (1) 就業時間 月～金曜 8時20分～16時30分 (昼食休憩1時間)
土曜 8時20分～12時30分 (昼食休憩なし)
※上記のうち配当された授業時間 (1授業50分) を以て就業時間とする。
- (2) 休暇制度 夏季・春季休暇及び慶弔等の特別休暇制度あり。

6. 待遇

- (1) 非常勤講師給 週の担当授業数に講師給単価を乗じたものを支給する。
例えば、大卒後5年の方が週に10授業担当した場合は、年間を通じて、毎月140,000円を支給する。なお、担当授業 (1授業50分) 及び、それに付随する準備業務、生徒指導等を含めたものを講師給単価とする。
※手取額は、所得税を控除した後の額となる。

大卒後の年数	講師給単価 (2018年度実績)
12年未満	14,000円
12年以上20年未満	15,200円
20年以上	15,700円

- (2) 通勤手当 学園の規程により支給する。
- (3) 社会保険制度 労災加入

7. 募集期間 2018年12月17日～2019年1月19日

8. 応募方法

- (1) 本校ホームページ(www.hs.cuc.ac.jp)からのエントリーおよび応募書類の提出
- (2) 締切日 2019年1月19日(土)までにエントリー完了および応募書類必着
- (3) 応募書類
 - a. 履歴書(写真貼付)
 - b. 最終学校卒業又は修了(見込)証明書
 - c. 成績証明書(大学院修了の方は、学部の証明書も含む)
 - d. 該当教科の教員免許状取得(見込み)証明書
(教員免許状の写しでも可)

- (4) 書類提出先 〒272-0835 市川市中国分二丁目10番1号
千葉商科大学附属高等学校宛

*封筒に「非常勤講師(教科名)応募書類在中」と朱記すること。

注. 応募希望者は、書類発送と合わせて、Webフォームにて、次の8項目の内容を必ず送信してください。

- ①氏名(漢字)、②ふりがな、③生年月日(例:1996年6月21日生まれの場合、19960621と半角数字で記載)、④緊急連絡先(携帯電話又は電話)、⑤郵便番号、⑥住所、⑦性別、⑧教科又は科目

※送信方法

hks-sendonly@hs.cuc.ac.jp に空メールを送信し、同アドレスからの自動送信メールに記載された手順に沿って手続きを行ってください。

このメールアドレスは応募専用であり、問い合わせには応答いたしません。

問い合わせ先は下記の通りです。

9. 選考方法

(1) 書類審査

合否:1月22日(火)16時までにメール連絡。

(2) 面接及び模擬講義

1月29日(火)、1月30日(水)、2月1日(金)に予定。

※詳細日程については書類審査合格者へメールにて連絡。

合否:2月4日(月)16時までにメール連絡。

10. 問い合わせ先

千葉商科大学附属高等学校 教務部長 樽 正人(たる まさと)

TEL:047(373)2111 FAX:047(371)8146

※問い合わせは、12月23日~1月7日の冬季休暇期間を除く、月~金9時~16時(土曜日は12時)までの間にお願いします。

11. その他

- (1) 提出された個人情報の書類については、採用業務以外の目的で使用することは一切ありません。
- (2) 提出された書類は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。

以 上