

平成 30 年度千葉商科大学付属高等学校非常勤講師募集要項

学校法人 千葉学園
千葉商科大学付属高等学校

本学では、下記により非常勤講師を募集しますので、ご希望の方は応募して下さい。

記

1. 勤務先及び所在地

千葉商科大学付属高等学校 (普通科[男女]・商業科[男女])
千葉県市川市中国分二丁目 10 番 1 号 <http://www.hs.cuc.ac.jp/>

2. 募集教科及び予定人員

国 語 1 名 (担当授業数: 週 7 回程度)
理 科 (生物) 1 名 (同 : 週 1 7 回程度)
体 育 1 名 (同 : 週 1 7 回程度)

3. 採用条件

- (1) 教科指導による成績の向上、教室管理及び生徒指導等充分に果たせる意欲的な方
- (2) 時間割編成上、原則として出講曜日に指定のない方
- (3) 夏季・春季休暇中の補習授業等を担当できる方

4. 契約期間 平成 30 年 4 月 1 日から 1 年間とし、更新は最高 2 回までとする。

5. 待 遇

- (1) 非常勤講師給は、週の担当授業数に講師給単価を乗じたものを支給する。
例えば、大卒後 5 年の方が週に 10 授業担当した場合は、年間を通じて、毎月 140,000 円を支給する。なお、担当授業 (1 授業 50 分) 及び、それに付随する準備業務、生徒指導等を含めたものを講師給単価とする。

※手取額は、所得税を控除した後の額となる。

大卒後の年数	講師給単価 (平成29年度実績)
12年未満	14,000円
12年以上20年未満	15,200円
20年以上	15,700円

- (2) 通勤手当は、非課税限度内で学園が定めた額を上限とし実費支給する。
(ただし、片道の通勤距離が 2 キロメートル未満は支給しない。)

6. 応募方法

- (1) 本校ホームページ (www.hs.cuc.ac.jp) からのエントリーおよび応募書類の提出
- (2) 締切日 平成 30 年 2 月 10 日 (土) までにエントリー完了および応募書類必着
- (3) 応募書類
 - a. 履歴書 (写真貼付)
 - b. 最終学校卒業又は修了 (見込) 証明書
 - c. 成績証明書 (大学院修了の方は、学部の証明書も含む)
 - d. 該当教科の教員免許状取得 (見込み) 証明書
(教員免許状の写しでも可)

(4) 書類提出先 〒272-0835 市川市中国分二丁目 10 番 1 号
千葉商科大学附属高等学校宛

* 封筒に「非常勤講師（教科名）応募書類在中」と朱記すること。

注. 応募希望者は、書類発送と合わせて、Web フォームにて、次の 8 項目の内容を必ず送信すること。

- ①氏名（漢字）、②ふりがな、③生年月日（例：1995 年 6 月 21 日生まれの場合、19950621 と半角数字で記載）、④緊急連絡先（携帯電話又は電話）、⑤郵便番号、⑥住所、⑦性別、⑧教科又は科目

※ 送信方法

hks-sendonly@hs.cuc.ac.jp に空メールを送信し、同アドレスからの自動送信メールに記載された手順に沿って手続きを行う。

このメールアドレスは応募専用であり、問い合わせには応答しない。

問い合わせ先は 8. の通り。

7. 選考方法

(1) 書類審査

合否：2 月 13 日（火）午後 4 時までにメール連絡。

(2) 面接及び模擬講義

2 月 23 日（金）～2 月 24 日（土）に予定。

※詳細日程については書類審査合格者へメールにて連絡。

合否：2 月 26 日（月）午後 4 時までにメール連絡。

8. 問い合わせ先

千葉商科大学附属高等学校 教務部長 樽 正人（たる まさと）

TEL：047(373)2111 FAX：047(371)8146

※問い合わせは、月～金 9 時～16 時（土曜日は 13 時）までの間にお願いします。

9. その他

(1) 提出された個人情報の書類については、採用業務以外の目的で使用することは一切ありません。

(2) 提出された書類は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。

以 上